

PBS Deutschland Großhandels GmbH · Im Kleinfeld 28 · 31275 Lehrte/Ahlten

Die PBS Deutschland Großhandels GmbH ist eine der führenden Großhandelsanbieter im Papier-, Büro- und Schreibwarenereich. Als Großhandelsdienstleister unterstützen wir quasi als Back-Office den Fachhändler in allen Belangen. Durch ständige Erweiterung dieser Dienstleistungspalette, hohe Innovationsbereitschaft und durch laufende Verbesserung aller Systeme begleiten wir unsere Kunden in eine erfolgreiche Zukunft. Die ständige Verfügbarkeit von über 40.000 Lagerartikeln garantiert dem Fachhandel jederzeit auf unser breites Sortiment zugreifen zu können und damit seine eigenen Lagerkapazitäten zu minimieren. Darüber hinaus bieten wir dem Händler über das System CAOS die Möglichkeit weitere, mehr als 100.000 Artikel direkt beim Hersteller zu bestellen, wobei die kaufmännische und datenmäßige Abwicklung über unser geschlossenes EDV-System läuft.

Für unseren Standort (Lehrte/Ahlten) bei **Hannover** suchen wir für das Verkaufsgebiet Nordrhein–Westfalen einen

Außendienstmitarbeiter (m/w/d) für NRW zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihr Aufgabenbereich bei uns:

- Kontaktaufnahme, Beratung und Akquisition potentieller Kunden
- Verhandlungen mit bestehenden und potenziellen Kunden
- Erstellung von Angeboten und Vertragsvorbereitung
- Betreuung bestehender Kunden und Partner
- Vorbereitung und Vertretung unseres Unternehmens auf Fachmessen
- Fachkundige Betreuung und Beratung der PBS Großhandelskunden
- Zielgerichtete Vermarktung unserer Dienstleistungen für den Online-, Systemkunden- und Bürobedarfsfachhandel
- Systematische Marktbearbeitung und Neukundengewinnung
- Zielorientierte Präsentation von Konzepten, Projekten, Neuheiten, Aktionen und Sonderverkäufen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Eine mehrjährige Berufserfahrung in vorstehender Außendiensttätigkeit, idealerweise im Geschäftsfeld PBS
- Erfahrungen im Verkaufsgebiet Nordrhein-Westfalen
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Hohe Beratungs- und Verkaufskompetenz
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Reisebereitschaft

Das erwartet Sie bei uns:

- Eine unbefristete Position in Vollzeit (38,5 Wochenstunden)
- Eine Vergütung nach Vereinbarung in Form eines Fixums und einer variablen Provision
- Zuzahlungen zu vermögenswirksamen Leistungen und betrieblicher Altersvorsorge
- Zugang zu umfangreichen Mitarbeiterrabatten
- 30 Tage tariflicher Jahresurlaub, der 24.12 und der 31.12. sind bei uns zusätzlich arbeitsfrei
- Ihnen steht ein neutraler Firmenwagen auch zur privaten Nutzung zur Verfügung
- Wir bieten Ihnen eine Position mit großer Selbständigkeit, hohem Entwicklungspotenzial und attraktiver Vergütung in einem dynamischen Umfeld. Ein leistungsstarker Innendienst unterstützt Sie bei Ihren Vertriebsaktivitäten.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – per Mail – unter Angabe Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins an: bewerbungen@pbsdeutschland.de. Unsere Datenschutzerklärung an Bewerbenende finden Sie auf unserer Homepage unter: <https://www.pbsdeutschland.de/datenschutzerklärung/>.

PBS Deutschland Großhandels GmbH

Personalabteilung - z. Hd. Frau Meike Botur-Zillmer

Im Kleinfeld 28

31275 Lehrte/Ahlten

Tel.: 05132/8646-3502 / www.pbsdeutschland.de www.pbs-alka.de